

ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY - VÝDEJNY

1. Práva a povinnosti dětí

Práva dětí:

- dítě má právo se stravovat v mateřské škole po dobu jeho pobytu a mít možnost dodržovat pitný režim, též po celou dobu jeho pobytu v mateřské škole
- dítě má právo si samo nebo za pomoci učitelky prostírat
- dítě má právo si určit velikost porce
- dítě není do jídla nuceno, jen je mu nabízeno ochutnání

Povinnosti dětí:

- držet se při stolování pokynů své učitelky
- dodržovat bezpečnost při stolování
- dodržovat stanovená pravidla v rámci své třídy

2. Práva a povinnosti zákonných zástupců

- být pravidelně seznamován s jídelním lístkem
- mít právo se podílet na konzultaci jídelníčku, vždy po domluvě s vedoucí školní jídelny
- seznamovat se se způsobem stolování v MŠ
- na vyžádání mít možnost kontroly vyúčtování za stravné, popřípadě zažádat o úpravu vyúčtování mimo stanovené termíny

Povinnost zákonných zástupců:

- dodržovat termíny plateb stravného
- informovat vedení školy o zdravotním stavu dítěte a jeho způsobilosti a neprodleně hlásit každou jeho změnu
- informovat o absenci svého dítěte dle školního řádu
- nerušit děti po dobu jejich stolování

3. Provoz a vnitřní režim ŠJ

a) zásady provozu

Provoz ŠJ- výdejny se řídí vyhláškou č. 107/2005Sb., ve znění pozdějších předpisů a platnými hygienickými předpisy. Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše.

b) provoz školní jídelny – výdejny

pracovní doba:	6,30 – 14,30
výdejní doba pro děti:	8,30 – 9,00
oběd:	11,30 – 12,15
odpolední svačina:	14,00 – 14,30

c) výše stravného

Výši úhrady stravného stanovuje vedoucí školní jídelny, která je povinna řídit se platnými finančními i výživovými normami, které jsou uvedeny ve vyhlášce č. 107/2005Sb., §5, odst. 1,2

– přesnídávka	8,- Kč	
– oběd	21,- Kč	
– svačina	<u>8,- Kč</u>	
– celkem	37,- Kč	
– při zkráceném pobytu	29,- Kč	přesnídávka + oběd

d) stravování

Výdej jídla pro MŠ je proveden do přepravních nádob. Řidič, který má smlouvu na přepravu stravy, jej převezde do MŠ, kde kuchařka školní výdejny MŠ po převzetí přeměří teplotu pokrmů a údaje zapíše do sešitu.

Děti mají od rána po celý den na třídách pitný režim (čistou vodu). Výdej oběda i ranních a odpoledních svačinek provádí paní kuchařka. Všechny děti mají možnost volby velikosti porce, děti se v žádném případě do jídla nenutí, pouze je jim doporučeno ochutnání.

e) platba stravného

Stravné se hradí příkazem k inkasu, proto je nutné před nástupem nově příchozích dětí si zřídit povolení k inkasu s limitem 1000,- Kč. Před nástupem do MŠ je nutné přinést potvrzení o zřízení. Veškeré informace poskytne vedoucí Školní jídelny E. Zimmelová každý den od 7 :00 do 15:00 hod. Telefon 354 424 782 nebo mobil 778 714 420.

f) vymáhání pohledávek

V případě nezaplacení stravného za jeden měsíc je plátce vyzván vedoucí školní jídelny popřípadě ředitelkou mateřské školy k nápravě. V případě opakovaného nezaplacení, a to 2 měsíce jdoucí po sobě, může být ředitelkou mateřské školy ukončeno předškolní vzdělávání.

g) evidence stravování

Přihlášku ke stravování obdrží rodiče od ředitelky popřípadě od učitelky mateřské školy po přijetí do MŠ.

h) nepřítomnost

Dítě, které po nemoci nebo jiné nepřítomnosti přichází do mateřské školy, musí být předem přihlášeno ke stravování – nejpozději do 12:30 hodin předchozího dne před nástupem. Dítě bez přihlášené stravy nemůže být k pobytu do mateřské školy přijato. Stejný postup je při jakékoliv následující nepřítomnosti, odhlaste dítěti stravu nejpozději do 12:30 hodin předchozího dne (24 hodin předem). Pokud dítěti stravu z důvodu nepředpokládané nepřítomnosti (nejčastěji nemoci) nelze včas odhlásit, mohou si rodiče pro stravu přijít a to v době od 12:15 do 12:30 hodin do výdejny stravy. Nutností jsou vlastní čisté přepravní nádoby. Tato možnost je pouze první den nepřítomnosti, pak musí rodič stravu odhlásit. Pokud rodiče své dítě ze stravy včas neodhlásí, jsou povinni stravu zaplatit. Neodhlášená strava se vydává ve prospěch strážníků formou přídavků. Přihlášky a odhlášky provádějte ústně nebo telefonicky do mateřské školy na telefon 603167541(Motýlci), 733676208(Berušky).

ch) jídelní lístek

Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny a zasílá ho po řidiči, vozícím stravu do MŠ, kde je vyvěšen na nástěnce a uveřejněn na webových stránkách školy.

i) Zbytky jídel se ukládají do určené nádoby a denně jsou likvidovány (odnáší kuchařka).

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrana před patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

a) Děti jsou vedeny k bezpečnému zacházení se všemi předměty potřebnými ke stolování.

b) Pracovníci ŠJ se snaží o klidné klima v době podávání jídel.

c) Děti jsou uspokojovány ve svých biologických potřebách (pitný režim).

d) Učitelky se snaží o vytváření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a dospělými pracovníky školy a mezi dospělými pracovníky školy a rodiči.

5. Možné úrazy

-pořezání rozbitým či prasklým nádobím (neustálá kontrola nádobí)

-dušení jídlem

-uklouznutí na rozlitém pokrmu

V případě úrazu pedagogická pracovnice zajistí prvotní ošetření dítěte, v případě nutnosti i následného lékařského vyšetření či ošetření. Rodiče jsou vyrozuměni bezodkladně. Každý úraz pedagogický pracovník neprodleně zaznamená do knihy úrazů a oznámí ho vedení školy.

6. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí

Děti jsou vedeny k šetrnému zacházení s majetkem školy. Pokud se stane, že dítě svou neopatrností rozbije nádobí používané při stolování, nebude po něm požadována náhrada škody.

V případě prokázání úmyslu bude požadována náhrada nebo oprava v co nejkratším možném termínu.

7. Závěrečné ustanovení

Pokud by finanční limit nestačil pokrýt náklady, bude cena za stravování zvýšena. Zákonní zástupci dětí jsou povinni hlásit veškeré změny nahlášených údajů související se stravováním a platbami za stravování vedoucí ŠJ nebo ředitelce školy.

Tento řád je platný a závazný pro všechny účastníky stravování- zákonné zástupce dětí Mateřské školy Diakonie ČCE Cheb.

Tato směrnice nabývá účinnost dne 1. 7. 2020

V Chebu dne 30. 6. 2020

Bc. Iva Koubová

ředitelka školy

