

Podání žádosti

Podle § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, je možné žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání učinit písemně nebo ústně do protokolu anebo v elektronické podobě. Přihlášku je tedy možné doručit následujícími způsoby:

1. do datové schránky školy (každá škola má svou datovou schránku),
2. e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem (nelze jen poslat prostý email!),
3. poštou
4. do schránky školy
5. v krajním případě osobně po předchozí telefonické domluvě termínu

Pokud by bylo podání učiněno pomocí jiných technických prostředků (např. e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu, telefaxem apod.), je nutné jej do 5 dnů ze strany zákonného zástupce potvrdit jedním z výše uvedených způsobů.

V současné situaci nenavštěvujte osobně praktického lékaře. Pro doložení této povinnosti zákonný zástupce:

1. prohlásí, že je dítě řádně očkováno (viz vzor)
2. doloží kopii očkovacího průkazu.

Ředitel školy porovná očkovací průkaz s očkovacím kalendářem - tedy porovná, zda dítě bylo očkováno všemi vakcínami, které v jeho věku má mít. Očkovací kalendář, který plyne z právních předpisů, je k této informaci přiložen.

V případě, že dítě nebylo očkováno podle očkovacího kalendáře, musí zákonný zástupce kontaktovat na dálku praktického lékaře a vyžádat si od něj potvrzení, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Vedle doložení dokladu o očkování nemusí zákonný zástupce pro účely správního řízení o přijetí do mateřské školy dokládat žádné jiné vyjádření nebo potvrzení lékaře.

Školská poradenská zařízení v současné době zajišťují nejnnutnější služby. Pokud dítě bylo již vyšetřeno ve školském poradenském zařízení, zákonný zástupce přikládá kopii doporučení. Tato povinnost platí i v případě přijímání do školy či třídy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona.

Má-li ředitel školy pochybnosti o pravosti doložených dokladů, může vyžádat po zákonných zástupcích jejich originál nebo ověřenou kopii.

Povinnost plnit předškolního vzdělávání mají děti, které dosáhly do 31. 8. pěti let.

Zákonný zástupce může místo povinného předškolního vzdělávání v MŠ zvolit individuální vzdělávání. Dítě pak vzdělává doma sám, vzdělávat ho může i jiná osoba, nebo navštěvuje jiné zařízení, než je mateřská škola. Zákonný zástupce musí nicméně i tak přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání. Žádost o individuální vzdělávání

dítěte předá řediteli školy zároveň s přihláškou k zápisu nebo nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku.

2. 6. 2020 budou výsledky zápisu zveřejněny na webových stránkách a na dveřích v areálu MŠ. Jména dětí budou nahrazena přiděleným registračním číslem, které bude rodičům sděleno telefonicky, e-mailem či osobně. Všichni zákonní zástupci mohou nahlížet do spisu dle telefonické domluvy s ředitelkou. Zákonným zástupcům nepřijatých dětí bude rozhodnutí zasláno poštou.

Ředitelka může zapsat pouze dítě, které má splněno očkování dle očkovacího kalendáře, nebo jej nemá splněno pro trvalou kontraindikaci a má na to doklad od lékaře. Děti od 5 let, které plní povinnou předškolní docházku, potvrzení o očkování mít nemusí. Zákonní zástupci mohou doplnit údaje a nahlédnout do spisu po dohodě s ředitelkou.

Přijatým dětem nebude rozhodnutí v písemné podobě doručováno, můžete však požádat o jeho vydání. **Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání bude zasláno zákonným zástupcům doporučené nebo si jej mohou vyzvednout v ředitelně školy.** Před zveřejněním bude zákonným zástupcům nepřijatých dětí umožněno nahlédnout do spisu.

O zařazení dítěte do mateřské školy rozhoduje mateřská škola prostřednictvím ředitele školy. Pokud má dítě speciální potřeby, doloží zákonný zástupce doporučení SPC, PPP nebo doporučení pediatra. Ředitelka se při přijímání dětí do MŠ řídí Školským zákonem.

Do mateřské školy zapisujeme děti v období zápisu, stanoveném zřizovatelem školy.

Každé přijaté dítě má zkušební dobu 3 měsíce (školský zákon 561/2004 Sb., § 34, odst.3).

Při zápisu dítěte, jemuž byl odložen začátek školní docházky o jeden rok, předloží zákonný zástupce dítěte rozhodnutí ředitele školy o odložení začátku školní docházky.

Kritéria pro přijímání

Ředitelka mateřské školy posoudí všechny přihlášky a rozhodne o přijetí či nepřijetí dítěte ve správním řízení podle následujících kritérií:

- Dítě, na které se vztahuje povinná předškolní docházka na školní rok následující po dni, kdy dosáhne pátého roku věku
- Sourozenec dítěte, který již našel MŠ navštěvoval nebo bude MŠ i v následujícím školním roce navštěvovat
- Ostatní děti od 3 let

- Děti mladší 3 let, které dosáhnou 3 let do konce 1. pololetí školního roku, tj. do 31.1.2021

Tato kritéria jsou platná i pro děti se státní příslušností jiného členského státu EU a pro cizince, kteří nejsou občany EU a mají oprávnění k pobytu nad 90 dnů. Děti zapisujeme do mateřské školy i během školního roku. Přijímáme je na uvolněná místa až do naplnění kapacity školy.

Do MŠ jsou přijímány děti zpravidla od tří let, ale mohou se výjimečně přijímat i děti mladší na základě rozhodnutí ředitelky školy. U dítěte, které vyžaduje zvláštní péči, musí rodiče předložit zprávu od odborného lékaře či pedagogicko-psychologické poradny.

Předškolní vzdělávání je povinné pro děti, které před začátkem školního roku 2020/2021 dosáhnou pěti let věku (děti narozené do 31. 8. 2015).

Mateřská škola může přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním. Neočkované dítě není na překážku k přijetí do povinného předškolního vzdělávání.